

## VERBALE n. 1 a.s. 2024/25

Il giorno 3 settembre 2024 alle ore 10:00 si è riunito il Collegio dei Docenti dell'IIS Carlo Matteucci, nell'aula magna della sede centrale dell'Istituto, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente e comunicazioni DS;
- 2) Adempimenti inizio a.s. (attività collegiali, sessione suppletiva esami di recupero, esami integrativi, accoglienza classi prime, orario provvisorio etc.);
- 3) Nomina Staff del DS, referenti area organizzativa, animatore digitale e team digitale;
- 4) Suddivisione anno scolastico;
- 5) Piano annuale delle attività a.s. 2024/25;
- 6) Attività alternativa IRC;
- 7) Eventuali iscrizioni per la terza volta studenti non ammessi;
- 8) Individuazione aree di attribuzione FF.SS. e determinazione relativi criteri di scelta;
- 9) Organizzazione corso serale.

Presiede il DS Maria Gemelli, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Nicoletta Londei.

Risultano presenti dal foglio firme 87 docenti. Costata pertanto la validità del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g. secondo l'atto di convocazione.

1) Il DS chiede al Collegio di approvare il verbale della seduta precedente del 14 giugno 2024 senza darne preventiva lettura, in quanto già pubblicato nell'area riservata ai docenti del sito-web dell'Istituto.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

Il DS porge i suoi personali saluti a tutti i docenti neoimmessi/trasferiti/utilizzati/assegnati e li presenta al Collegio.

Gli stessi vengono messi a conoscenza dell'esistenza del sito-web dell'Istituto, di cui si sottolinea la funzione di unico canale comunicativo ufficiale che va consultato quotidianamente, nonché delle funzioni del RE. Rivolge poi un appello a tutti affinché contribuiscano con impegno e dedizione al buon funzionamento della scuola, mantenendo alto il senso di comunità educante.

Passa dunque a dare le seguenti comunicazioni:

- si ritiene opportuno mantenere alcune modalità organizzative che, pur introdotte nel periodo caratterizzato dall'emergenza pandemica, si sono rivelate funzionali: riunioni dipartimentali e del Consiglio d'Istituto e GLI in modalità a distanza; durante l'intervallo della ricreazione divieto di accesso ai servizi igienici e al punto ristoro, con conseguente utilizzo delle liste delle merende;
- a proposito dell'intervallo della ricreazione si stanno esaminando alcune proposte organizzative che saranno rese note alla prossima seduta del Collegio e poi sottoposte ad approvazione del Consiglio d'Istituto, che comportano comunque una delimitazione degli spazi e intervalli ad orari diversi per le classi;
- per conoscere l'assegnazione alle classi, effettuata secondo i criteri individuati collegialmente e sulla base delle proposte emerse dai dipartimenti, è possibile rivolgersi ai direttamente al DS o ai suoi collaboratori;
- si comunica lo spostamento della sala docenti della sede centrale al piano terra, scusandosi per i disagi dovuti al non completamento dell'allestimento, ancora work in progress;
- si ricorda che l'insegnamento dell'Educazione civica, sulla base di quanto stabilito collegialmente, verrà svolto trasversalmente e coinvolgerà tutte le discipline per un totale di 33 ore annue, in modo proporzionale al monte ore settimanale, da indicare nella

programmazione, con il coinvolgimento di 4 discipline a quadrimestre con una verifica per ciascuna di esse. Sarà cura del Dipartimento prima e dei singoli consigli di classe poi, stabilire le modalità organizzative.

2) Il DS comunica al Collegio gli adempimenti di inizio anno scolastico e il calendario delle prossime attività collegiali, sottolineando che fino al termine delle fasi di mobilità, si renderà necessario un orario provvisorio ridotto sia per i corsi diurni che per il corso serale:

- 4 - 5 settembre: riunioni dipartimentali in modalità a distanza, convocate e presiedute dal Capo dipartimento, con all'odg programmazioni e criteri valutazione/modalità di verifica; un segretario redigerà verbale che avrà cura di stampare, firmare e inserire in apposito registro; i docenti dell'indirizzo Relazioni Internazionali e, soprattutto, dell'opzione Management dello Sport integreranno la programmazione dipartimentale con moduli specifici;
- 6 settembre: ore 8:00 sessione suppletiva esami di recupero (1A), con scrutinio a seguire alle ore 12:00; ore 9:00 esami integrativi, con scrutinio a seguire (tipologia prove: colloqui orali). Circa i criteri per ottenere il superamento dell'esame e l'ammissione, si confermano i medesimi contenuti nel PTOF d'Istituto. I coordinatori delle classi seconde riceveranno indicazioni circa i percorsi di allineamento per i nuovi inserimenti di studenti provenienti da altri indirizzi di studio (di cui verrà fatta verbalizzazione nei consigli di settembre);
- 9 settembre: ore 10:00 riunione Staff del DS per pianificazione organizzazione nuovo a.s.;
- 10 settembre: ore 10:00 Collegio dei docenti (l'o.d.g. sarà pubblicato in area riservata);
- 11 settembre: inizio attività didattiche classi prime e quinte 8 – 11 (senza ricreazione), con attività di accoglienza alle classi prime da parte delle classi quinte;
- 12 settembre: inizio attività didattiche tutte le altre classi 8 – 11 (senza ricreazione);
- dal 16 al 27 settembre: attività didattiche per tutte le classi 8 – 11 (con ricreazione 10:45), tranne per le 10 classi coinvolte nei Laboratori finanziati dal PNRR in orario 11 - 13 (14 per 4 classi a giorni alterni) e inizio attività didattiche classi corso serale 17:30 – 20 (i docenti sono comunque in servizio dal 11 settembre per la predisposizione dei PFI).

I primi due giorni di scuola saranno interamente dedicati a un'attenta e puntuale informazione agli studenti sulle regole di comportamento cui attenersi scrupolosamente.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, ratifica gli adempimenti di inizio a.s. 2024/25 (DELIBERA n° 1).

3) Il DS nomina il proprio Staff per l'a.s. 2024/25, nonché i referenti area organizzativa, animatore digitale e team digitale:

➤ Collaboratori del DS: Giannì e Neiman

➤ Figure di supporto organizzativo:

- sede centrale: Ferretti - Calvo (studenti), Londei - Di Lorenzo (docenti)
- sede succursale: Capra (docenti), Regis - Bentivenga (studenti), completamento A009
- Animatore digitale (triennio 2024/2027): Berardi
- Team digitale: Iacorossi, Neiman, Parlavecchio
- Sottocommissione valutazione crediti CPIA: Greco (asse storico-sociale), Di Lorenzo (asse matematico-scientifico-tecnologico), Ferretti (asse dei linguaggi)
- Responsabile interno sito web: Neiman
- Referenti Invalsi: Berardi, Capra, Santini
- Responsabili piattaforme digitali d'Istituto: Berardi, Iacorossi
- Referenti legalità e bullismo/cyberbullismo: Londei, Palumbo, Boccuti
- Referenti supporto alla didattica: Maccaroni, Iacorossi

I succitati docenti accettano gli incarichi proposti.

Nella prossima seduta del Collegio verranno nominate le altre figure a completamento del Funzionigramma d'Istituto.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, ratifica la nomina dello Staff del DS, dei referenti dell'area organizzativa, dell'Animatore digitale e del Team digitale (DELIBERA n° 2).

4) Sia per i corsi diurni che per il corso serale, il DS propone la seguente suddivisione dell'a.s., maggiormente funzionale alle esigenze didattiche:

- due quadrimestri (11 settembre - 31 gennaio e 3 febbraio - 6 giugno), con 4 valutazioni (per discipline che prevedano prove scritte e orali e per l'insegnamento dell'educazione civica), 3 valutazioni (per discipline che prevedano prove solo orali).

Non sono previste valutazioni intermedie (il cosiddetto pagellino interperiodale) in quanto le famiglie possono monitorare quotidianamente la situazione didattica dei figli tramite il RE.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, delibera circa la suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri (DELIBERA n° 3).

5) Il DS propone al Collegio il Piano annuale delle attività a.s. 2024/25, che dopo l'approvazione verrà pubblicato sul sito-web, mentre l'ufficio di segreteria provvederà ad inviare il calendario degli impegni dei docenti con COE alle altre scuole in cui prestano servizio.

Si specifica che il Piano è da intendersi a "maglie larghe", in quanto: alcune date potrebbero variare a causa di eventuali adempimenti introdotti dalla normativa; gli orari delle singole riunioni verranno specificati all'atto della loro convocazione; le riunioni dipartimentali saranno convocate dal DS o dai capi dipartimento in base alle esigenze didattiche dell'Istituto e ogni qualvolta se ne ravveda la necessità (a tal proposito, si consiglia ai capi dipartimento di creare delle mailing-list per favorire il coordinamento e le comunicazioni tra i docenti).

Quanto alle modalità di svolgimento delle riunioni dei cdc, si ribadisce che si svolgeranno tutte in presenza presiedute dal coordinatore di classe.

Il prof. Ansaloni interviene chiedendo chiarimenti circa le modalità di colloquio con le famiglie; il DS rimanda alla seduta di ottobre la trattazione dell'argomento.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il Piano annuale delle attività a.s. 2024/25 (DELIBERA n° 4).

6) Per evidenti ragioni di sicurezza, onde evitare che gli studenti restino privi di sorveglianza, a coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica (IRC) non sarà consentito uscire da scuola né lo svolgimento di attività di studio autonomo.

Gli studenti non avvalentisi di ciascuna classe svolgeranno pertanto i progetti di attività alternativa deliberati dal Collegio, di cui verrà data apposita informativa alle famiglie.

Il DS avanza al Collegio una proposta progettuale afferente alla classe di concorso AB24, da affidare ai docenti in organico come ore aggiuntive rispetto al proprio orario di servizio (fino ad un massimo di 2h) e ai docenti non presenti in organico, in linea con gli indirizzi di studio presenti nell'Istituto e coerente con priorità/traguardi/obiettivi presenti nel RAV e nel PdM: "Workshop listening" su tematiche dell'Agenda 2030. Le proposte progettuali dovranno pervenire al Protocollo entro la data del 9 settembre. Si procederà poi, non appena sarà definitivamente chiaro il numero delle classi in cui sono presenti studenti non avvalentisi, a reclutare ulteriori docenti da graduatoria d'Istituto.

Il DS specifica che fino al termine delle operazioni di reclutamento, l'intero gruppo classe svolgerà tematiche morali/sociali con il docente di IRC.

I prof.ri Lisi e Varlaro intervengono chiedendo che la proposta progettuale di cui sopra afferisca anche a classi di concorso diverse.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto per alzata di mano per ciascuna delle due proposte e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti con 57 voti favorevoli e 30 voti contrari, approva la progettazione d'Istituto relativa all'attività di alternativa all'IRC "Workshop listening" su tematiche dell'Agenda 2030 e afferente la c.c. A024 (DELIBERA n° 5).

7) Il DS chiede al Collegio di esprimersi circa la possibilità di accogliere 3 studenti delle classi 1A, 1AC e 1E (Salustri Tiziano, Amici Valerio Pio e Citarella Emanuele) che dovrebbero iscriversi per la terza volta alla medesima classe, in deroga alla normativa di riferimento (art. 192 c. 4 del TU).

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti con 86 voti favorevoli e 1 voto contrario, delibera non favorevolmente all'iscrizione per la terza volta degli studenti non ammessi (DELIBERA n° 6).

8) In base alle esigenze didattiche dell'Istituto, vengono individuate le seguenti aree di attribuzione delle FF.SS per l'a.s. 2024/25, in continuità con il precedente a.s.:

- Area 1: PTOF e Autovalutazione d'Istituto
- Area 2: Innovazione didattica
- Area 3: Accoglienza e Orientamento
- Area 4: Inclusione.

Circa la determinazione dei relativi criteri di scelta, si ripropongono gli stessi degli aa.ss. precedenti:

1. competenze personali e professionali specifiche;
2. esperienza maturata nel settore di riferimento.

Si stabilisce, sulla base del profilo di ciascuna delle suddette aree, che il numero massimo di componenti sia pari a due docenti per le prime tre aree e pari a massimo 3 docenti per l'area 4.

I docenti interessati ad assumere l'incarico sono invitati a presentare la propria candidatura entro il giorno 9 settembre.

Il DS, nel ricordare al Collegio che compito della F.S. è l'organizzazione, il coordinamento e il monitoraggio delle commissioni di lavoro di riferimento, invita tutti i docenti a dare la propria disponibilità a prendere parte alle relative commissioni di lavoro, da sottoporre ad approvazione nella prossima seduta del Collegio.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, delibera l'individuazione delle aree di attribuzione delle FF.SS. e la determinazione dei relativi criteri di scelta (DELIBERA n° 7).

9) Circa l'organizzazione del corso serale, il DS illustra al Collegio la necessità di confermare una Sottocommissione di valutazione crediti del CPIA, composta dai docenti delle singole discipline dei principali assi d'insegnamento del percorso di istruzione degli adulti, punto di erogazione dei percorsi di secondo livello del CPIA, che si avvarrà, laddove necessario, della collaborazione di docenti del corso diurno e dei percorsi d'istruzione degli adulti, unicamente per l'accertamento delle competenze. Per la Sottocommissione, presieduta dal DS, si rimanda al punto 3 all'o.d.g.

La Sottocommissione si riunirà nel corso dell'a.s. con il compito di predisporre tutte quelle attività propedeutiche alla ratifica del PFI, nell'ambito delle attività di accoglienza e orientamento di cui all'art.4 comma 9, lett. d del Regolamento, ed alla certificazione dei crediti.

Sulla base dell'esito degli accertamenti e di tutte le evidenze documentali, la Sottocommissione, potrà predisporre la somministrazione e valutazione di eventuali prove di accertamento delle competenze, ovvero delegare ai docenti curricolari la somministrazione e valutazione di eventuali prove di accertamento delle competenze, al fine di deliberare il livello e il periodo a cui lo studente può

accedere, indicando eventualmente percorsi di accompagnamento, sostegno e consolidamento delle competenze stesse.

La Sottocommissione potrà inoltre somministrare prove pratiche per accertare e verificare eventuali crediti derivanti da apprendimento informale e non formale, anche in modalità a distanza tramite apposita piattaforma dedicata.

La Sottocommissione, fermo restando la necessità di valorizzare il patrimonio culturale e professionale della persona a partire dalla ricostruzione della sua storia individuale, cerca di trarre dai titoli e dalle certificazioni prodotte, nonché dagli altri riscontri (anche informali e non formali) desumibili dalla suddetta ricostruzione, il livello delle conoscenze, abilità e competenze possedute, riservando la decisione di procedere a eventuali prove per stabilire il suddetto livello quando necessario e in mancanza di altri riscontri.

Quanto all'orario del percorso di istruzione degli adulti, in virtù della particolare tipologia del medesimo, si conferma quanto stabilito dal Consiglio d'Istituto del 13/05/2022 (delibera n. 28): unità orarie da 50 minuti con entrata alle 17.30 e uscita alle 21.40. (con uscita anticipata uno/due giorni a settimana). Il recupero delle unità orarie avverrà svolgendo attività didattiche in orario flessibile, tutoraggio, accoglienza, disposizione per sostituzione colleghi assenti e attività asincrone tramite la piattaforma digitale d'Istituto.

L'insegnamento dell'Educazione civica verrà effettuato trasversalmente da ogni docente, con referente il prof. De Angelis.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, ratifica l'organizzazione del corso serale (DELIBERA n° 8).

Prima di chiudere il collegio, il DS chiede a tutti i docenti la consueta collaborazione e augura un buon inizio di anno scolastico.

Ultimata la trattazione dei punti all'od.g., la seduta è tolta alle ore 11:30.

Il Segretario  
Nicoletta Londei

Il Presidente  
Maria Gemelli