

VERBALE N. 5 A.S. 2023/24

Il giorno 23 febbraio 2024 alle ore 15:00 si è riunito il Collegio dei Docenti dell'IIS Matteucci in modalità a distanza attraverso la piattaforma istituzionale GSuite, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente e comunicazioni del DS;
- 2) Aggiornamento Piano di formazione d'Istituto;
- 3) Proposta di criteri di massima di selezione di esperti formatori interni/esterni e figure di supporto Avviso M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);
- 4) Autorizzazione a partecipare all'Avviso M4C1I2.1-2023-1222 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);
- 5) Proposta studentesca di co-gestione "Settimana dello studente".

Presiede il DS Maria Gemelli; funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Nicoletta Londei.

Sono collegati online 98 docenti. Costata pertanto la validità del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g. secondo le procedure indicate nell'atto di convocazione.

1) Il DS chiede al Collegio di approvare il verbale della seduta precedente del 15 dicembre 2023 senza darne preventiva lettura, in quanto già pubblicato da giorni nell'area riservata ai docenti del sito-web dell'Istituto.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

Il DS dà al Collegio le seguenti comunicazioni:

- lo straordinario numero di iscrizioni, di cui si ringrazia per l'ottimo lavoro le FF.SS e la relativa Commissione che si sono occupate dell'orientamento in entrata nonché tutti i docenti che hanno collaborato per la buona riuscita degli open-day, ci consentirà di formare 12 classi prime, così distribuite: 7 in sede centrale (4 indirizzo economico, 1 indirizzo tecnologico e 2 indirizzo scienze applicate) e 5 in sede succursale (3 indirizzo economico e 2 indirizzo digitale);
- la prova di fine secondo quadrimestre di Educazione civica continuerà ad avere carattere multidisciplinare, ma saranno i singoli consigli di classe a determinarne modalità e data di somministrazione (all'interno di un determinato range, determinato a partire dal 13 maggio);
- si invitano tutti i docenti a prendere visione dei Regolamenti d'Istituto e, soprattutto, a vigilare sugli studenti in modo particolarmente attento nei momenti più delicati della giornata scolastica (cambi dell'ora, intervalli della ricreazione, attività in palestre e laboratori).

2) Il DS dà la parola alla prof.ssa Nicoletta Londei, membro della commissione formazione e aggiornamento, che illustra al Collegio due proposte formative da inserire nel PTOF: il corso sull'utilizzo della piattaforma EDpuzzle e il corso della Leonardo sull'evoluzione dell'IA.

3) Il DS invita il Collegio a deliberare sulla seguente proposta di criteri di massima di selezione di esperti formatori interni/esterni e figure di supporto per l'Avviso M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023):

Prerequisito per presentare la candidatura di Esperti Formatori, Tutor, Orientatori, Mentor, Esperti di Settore e Figure di Supporto sarà Laurea o Titolo equipollente valido per l'insegnamento o Esperto del settore di intervento nei rispettivi percorsi formativi.

Figure di Supporto (Membri del Team Docenti – Membri della Comunità Pratica di Apprendimento) selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

Criteri per Figure di Supporto			
a)	Esperienze lavorative in ambito privato di gestione di gruppo di lavoro formativo;	Max Punti	4
b)	Esperienze di docenza con attività di gestione di gruppo di lavoro formativo;	Max Punti	4
c)	Esperienze di docenza universitaria in ambito gestionale;	Max Punti	4
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max Punti	4
e)	Possesso di laurea specifica coerente con le attività / tematiche progettuali;	Max Punti	5
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max Punti	4

Esperti Formatori - Esperti di Settore selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

Criteri per Esperti Formatori - Esperti di Settore			
a)	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza;	Max Punti	4
b)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;	Max Punti	4
c)	Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza;	Max Punti	4
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max Punti	4
e)	Possesso di laurea specifica coerente con le attività / tematiche progettuali;	Max Punti	5
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max Punti	4

Tutor selezionati in base ai criteri riportati nella successiva griglia di valutazione:

Criteri per Tutor			
a)	Esperienze di tutoraggio in progetti formativi	Max Punti	4
b)	Esperienze di docenza nel settore di pertinenza;	Max Punti	4
c)	Esperienze pregresse nella gestione di gruppi di lavoro e di apprendimento;	Max Punti	4
d)	Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento;	Max Punti	4
e)	Possesso di competenze informatiche certificate;	Max Punti	5
f)	Pubblicazioni/ Dispense didattiche / Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza.	Max Punti	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso.

Oltre la valutazione dei titoli il DS propone al Collegio di attribuire ulteriori ed eventuali punti ad un colloquio volto alla verifica della conoscenza della normativa di gestione dei progetti del PNRR.

Ogni esperto formatore o esperto di settore o figura di supporto o tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi l'Istituto si riserva, ad ogni esperto formatore o esperto di settore o figura di supporto, di attribuire la formazione al massimo per due moduli.

Il Collegio propone inoltre che i suddetti criteri, che verranno sottoposti ad approvazione del Consiglio di Istituto affinché provveda anche a definirne i punteggi, vengano inseriti nel Regolamento d'Istituto al fine di utilizzarli in tutti i futuri progetti che riguarderanno la formazione degli studenti o del personale della scuola, nei progetti PNRR O FSE+ o altri progetti di formazione anche con finanziamento nazionale o regionale.

4) Il DS illustra al Collegio il progetto di cui all'Avviso M4C1I2.1-2023-1222 - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali", da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 2023 relativamente a percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.

Chiede al Collegio, pertanto, l'autorizzazione a partecipare al relativo avviso e ad assumere l'incarico di Project Manager, con il DSGA nel ruolo di supporto al RUP.

5) Il DS riferisce al Collegio la proposta avanzata dagli studenti rappresentanti di Istituto della cosiddetta "Settimana dello studente" da effettuare a ridosso delle vacanze per le festività pasquali, ovvero una settimana di sospensione delle attività didattiche e di realizzazione di una serie di attività alternative che gli studenti avrebbero organizzato in co-gestione con alcuni docenti, di cui il DS illustra il programma di massima.

Dopo ampia discussione, dalla quale emerge una generale mancanza di disponibilità ad accettare la proposta studentesca, i docenti di scienze motorie si rendono disponibili, come alternativa in caso di delibera negativa del Collegio, ad organizzare previsionalmente nel periodo finale dell'a.s. dei tornei sportivi solo a condizione che siano stabilite a priori delle regole e che sia prevista la presenza dei docenti in orario per assicurare la vigilanza delle classi partecipanti.

Finita la trattazione dei punti all'o.d.g., il DS riassume le proposte sulle quali il Collegio è chiamato a deliberare.

Si passa quindi alla votazione dei punti all'o.d.g. previo invio a ciascun docente sull'e-mail istituzionale @iismatteucci.edu.it di un link per l'accesso ad un *Google Moduli* anonimo con l'oggetto delle delibere, attraverso il quale poter esprimere il proprio voto (SI/NO) ed eventuali osservazioni da mettere a verbale nello spazio temporale di 5 minuti.

Relativamente al punto 2 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 98 voti, di cui 94 favorevoli, 1 contrario e 3 astenuti.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, delibera l'aggiornamento del Piano di formazione d'Istituto. (DELIBERA n° 30)

Relativamente al punto 3 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 98 voti, di cui 95 favorevoli, 1 contrario e 2 astenuti.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, delibera la proposta di criteri di massima di selezione di esperti formatori interni/esterni e figure di supporto Avviso M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), da sottoporre ad approvazione del Consiglio d'Istituto.

(DELIBERA n° 31)

Relativamente al punto 4 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 98 voti, di cui 94 favorevoli, 1 contrario e 3 astenuti.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, delibera la partecipazione all'Avviso M4C1I2.1-2023-1222 - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali", da realizzare con le risorse rese disponibili dal decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66 del 2023 relativamente a percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, e autorizza il DS ad assumere l'incarico di Project manager e il DSGA nel ruolo di supporto al RUP.

(DELIBERA n° 32)

Relativamente al punto 5 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 98 voti, di cui 44 favorevoli, 53 contrari e 1 astenuto.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, non approva la proposta studentesca di co-gestione, cosiddetta "Settimana dello studente".

(DELIBERA n° 33)

La prof.ssa Cupellaro fa inserire a verbale la seguente osservazione: "Si potrebbe prevedere, come per le attività sportive, un calendario di partecipazione ai dibattiti di due classi alla volta per le classi aderenti o per i docenti interessati a far partecipare le proprie classi. In questo modo le classi non coinvolte potrebbero proseguire la didattica".

La prof.ssa Invernizzi fa inserire a verbale la seguente osservazione: "Approfondimenti, debate e lezioni alternative si fanno regolarmente in classe, le attività sportive riempiono i pomeriggi dei ragazzi".

La prof.ssa Paris fa inserire a verbale la seguente osservazione: "Nelle classi già realizziamo dibattiti su argomenti inerenti alle singole materie".

Ultimata la trattazione dei punti all'od.g., la seduta è tolta alle ore 16:30.

Il Segretario
Nicoletta Londei

Il Presidente
Maria Gemelli