

VERBALE n. 3 a.s. 2024/25

Il giorno 16 ottobre 2024 alle ore 15:00 si è riunito il Collegio dei Docenti dell'IIS Carlo Matteucci nell'aula magna della sede centrale, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente e comunicazioni DS;
- 2) Aggiornamento RAV e progetti PTOF 2024/25;
- 3) Approvazione Piano dell'Inclusione;
- 4) Criteri di assegnazione dei gruppi di studenti ai tutor dell'orientamento;
- 5) Organizzazione attività di orientamento in entrata e open-day;
- 6) Proposta di modalità di svolgimento dei colloqui scuola-famiglia in orario antimeridiano e pomeridiano;
- 7) Report restituzione dati Invalsi;
- 8) Report restituzione dati Alma-Diploma;
- 9) Rinnovo adesione accordo di rete CPIA.

Risultano presenti dal foglio firme 106 docenti. Costata pertanto la validità del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g. secondo l'atto di convocazione.

1) Il DS chiede al Collegio di approvare il verbale della seduta precedente del 11 settembre 2024 senza darne preventiva lettura, in quanto già pubblicato nell'area riservata ai docenti del sito-web dell'Istituto, dopo aver ricevuto e accolto una osservazione.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

Il DS, prima di passare all'esame dei punti all'o.d.g., dà le seguenti comunicazioni:

- si invitano tutti i docenti (e in particolare i coordinatori di classe) a prendere visione della circolare relativa alle modalità di svolgimento delle elezioni per il rinnovo degli OO.CC., che si terranno il 25 ottobre in presenza ma in modalità telematica per la componente studenti e a distanza per la componente genitori;
- si ribadisce il divieto degli studenti di accedere al punto ristoro durante le ore lezione (uno solo per classe solo per consegna/ritiro della lista delle merende);
- si raccomanda di non superare il limite della 30 ore destinate alle attività di orientamento (a tal proposito si raccomanda, soprattutto per il triennio, di far coincidere tali attività il più possibile con moduli di Educazione civica e di PCTO), da inserire nel drive dedicato di ciascuna classe;
- la nuova organizzazione degli intervalli della ricreazione in vigore dal 30 settembre verrà a breve sottoposta ad approvazione del Consiglio d'Istituto, con una modifica avanzata dagli studenti della sede centrale circa la turnazione delle classi (si ribadisce inoltre il concetto del significato di ricreazione in classe e del suo svolgimento in orari coincidenti con attività laboratoriali);
- si ribadisce infine la necessità da parte dei docenti di limitare il più possibile le assenze per la difficoltà di copertura attraverso le sostituzioni, nonché di porre particolare attenzione alla gestione delle classi dal punto di vista disciplinare, con riguardo soprattutto alle classi del biennio in considerazione dell'età e del grado di maturità degli studenti..

2) Il DS dà la parola alla prof.ssa Gianni, FS dell'area 1, che attraverso la proiezione di slide riferisce al Collegio circa gli aggiornamenti apportati al RAV, ovvero nel documento di autoanalisi dei punti di forza e di criticità dell'Istituto, sulla base dei risultati INVALSI conseguiti dagli studenti. Procede poi a

riferire circa l'aggiornamento della sezione del PTOF riguardante i progetti di ampliamento dell'offerta formativa per l'a.s. 2024/25, analizzati dalla relativa commissione sulla base dei criteri deliberati collegialmente.

Il PTOF, così rivisto e rielaborato, verrà sottoposto ad approvazione del Consiglio d'Istituto e pubblicato sul portale "Scuola in chiaro" entro la data di inizio delle iscrizioni.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, delibera l'aggiornamento del RAV e della sezione del PTOF riguardante i progetti di ampliamento dell'offerta formativa per l'a.s. 2024/25, da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Istituto (DELIBERA n° 15).

3) Il DS dà la parola alla prof.ssa Bonetti, FS dell'area 4, che riferisce al Collegio circa il Piano dell'Inclusione, che definisce e contiene le modalità per l'utilizzo coordinato delle risorse disponibili, compreso l'uso complessivo delle misure di sostegno sulla base dei singoli PEI di ogni alunno.

Il Piano dell'Inclusione, così elaborato, verrà allegato al PTOF.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il Piano dell'Inclusione dell'Istituto (DELIBERA n° 16).

4) Il DS informa il Collegio che non sono state ancora trasmesse le risorse finanziarie destinate all'Istituto per la formazione dei docenti tutor e orientatore.

Sulla base delle esigenze dell'istituto e del numero di studenti frequentanti le classi del triennio per l'a.s. 2024/25, nonché del numero di docenti individuati, si procede comunque a definire i criteri di assegnazione dell'incarico e dei gruppi di studenti a ciascuna figura.

Dopo ampia discussione, il Collegio stabilisce i seguenti criteri di assegnazione dell'incarico:

- numero di studenti da assegnare a ciascun tutor: min. 30/max 50
- numero di docenti tutor:
 - Ø sede centrale: 8
 - Ø sede succursale: 4
 - Ø percorsi di istruzione degli adulti: 2

Quanto ai criteri di assegnazione del gruppo di studenti a ciascun tutor:

- Ø classe di appartenenza
- Ø continuità dell'incarico rispetto all'a.s. precedente
- Ø competenze specifiche su indirizzo di studi.

Con atteggiamento prudentiale, si resta in attesa della comunicazione del MIM circa le risorse assegnate all'Istituto prima di procedere alla nomina e all'avvio delle attività di competenza delle suddette figure.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva i criteri di assegnazione dei gruppi di studenti ai tutor dell'orientamento (DELIBERA n° 17).

5) Il DS dà la parola al prof. Rezza, FS dell'area 3, che riferisce al Collegio circa l'organizzazione delle attività di orientamento in entrata e open-day per lo'a.s. corrente, così come stabilito dalla relativa commissione, relativamente ai seguenti aspetti: materiale informativo, pagina dedicata del sito web istituzionale, visite orientative nelle classi terze medie delle istituzioni del territorio di riferimento secondo le modalità fornite dai referenti delle stesse.

Saranno previste due date di apertura agli studenti e alle loro famiglie per la visita delle due sedi dell'Istituto nei giorni di sabato 30 novembre 2024 e sabato 11 gennaio 2025 dalle ore 9 alle 13,

durante le quali verranno organizzate attività didattiche come recupero delle ore di lezione perse nelle prime due settimane di orario provvisorio (ad eccezione delle 10 classi in quelle settimane coinvolte nelle attività laboratoriali).

I suddetti “open day” saranno strutturati in modo da offrire all’utenza esterna la possibilità di partecipare ad alcune conferenze informative di carattere generale ad orari prestabiliti, di visitare gli edifici scolastici dove saranno predisposti dei punti di informazione per ogni percorso di studi presente nel plesso di riferimento e di visionare alcune aule nelle quali le classi che devono recuperare ore di lezione perse durante l’orario provvisorio svolgeranno attività didattica.

Sarà mantenuta in essere l’attività di orientamento definita “Un giorno al Matteucci”, che permetterà agli studenti delle scuole medie contattate di svolgere una giornata di lezione presso le sedi dell’Istituto, previa autorizzazione degli esercenti la patria potestà e con l’impegno di parte degli stessi di prelevare i propri figli personalmente o da persona munita di apposita delega. A differenza delle passate edizioni, gli alunni che faranno richiesta di svolgere la suddetta giornata di attività scolastica, saranno suddivisi in gruppi in base al percorso di studi per cui avranno indicato il proprio interesse; le visite avranno luogo solamente in alcuni giorni della settimana e in determinati periodi.

Sarà prevista inoltre la partecipazione dei docenti orientatori in occasione di eventi istituzionali promossi dagli enti territoriali.

Saranno previste, infine, attività di Peer Education e Peer Orienteering con alcuni istituti secondari di primo grado convenzionati con l’Istituto.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all’unanimità dei presenti, delibera circa l’organizzazione delle attività di orientamento in entrata e open-day (DELIBERA n° 18).

6) Il DS, a proposito delle modalità dei colloqui scuola-famiglia in orario antimeridiano e pomeridiano, che si svolgeranno a partire dalla seconda settimana di novembre e fino alla seconda settimana di maggio, avanza al Collegio le seguenti proposte, da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Istituto:

- colloqui in orario antimeridiano (da novembre ad aprile): in presenza 2h al mese (1h per i docenti in part-time fino a 10h) al di fuori del proprio orario di servizio nella fascia oraria 8 - 15, per un max di 8 utenti ogni volta, in sala docenti (sede centrale) e biblioteca (sede succursale);

- colloqui in orario pomeridiano: constatato che la modalità a distanza dei colloqui pomeridiani con le famiglie si è rivelata funzionale sia a causa del forte pendolarismo dei docenti che alle esigenze lavorative delle famiglie, 2 giorni per ciascuna sede (nelle date e negli orari indicati nel Piano annuale delle attività), a distanza per un max di 20 utenti per ogni singolo giorno.

La calendarizzazione dei colloqui attraverso l'applicazione Meet e tramite RE deve essere fatta con congruo anticipo.

Intervengono i seguenti docenti:

- Mascella chiede ragguagli sull’organizzazione del ricevimento nel caso in cui un docente abbia l’orario su entrambe le sedi;
- Russo chiede soluzioni organizzative circa la suddivisione degli spazi nel caso di numeri consistenti di ricevimenti in uno stesso orario, al fine di garantire una certa riservatezza;
- Sieni propone di lasciare libertà di scelta ad ogni docente se ricevere in presenza o in modalità online;
- Giordano chiede conferma se nei mesi in cui sono previsti i ricevimenti pomeridiani si debbano effettuare anche quelli in orario antimeridiano;
- Ludovisi si dice contraria ai ricevimenti in presenza in orario antimeridiano per le problematiche che potrebbero incontrare le famiglie (motivi di lavoro, distanza dalla scuola);

- D'Amore sollecita l'orario definitivo per consentire ai docenti di programmare tempestivamente i propri orari di ricevimento;
- Lisi chiede la possibilità di programmare le due ore di ricevimento antimeridiano in una stessa mattinata.

Dopo ampia discussione, si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, con 94 voti favorevoli e 12 voti contrari, approva la proposta al Consiglio di Istituto relativa alle modalità di svolgimento dei colloqui scuola-famiglia, in presenza in orario antimeridiano e a distanza in orario pomeridiano (DELIBERA n° 19).

7) Il DS dà la parola alla prof.ssa Capra, che attraverso la proiezione di slides presenta al Collegio un Report relativo agli esiti conseguiti dagli studenti nelle prove Invalsi nell'a.s. 2023/24, soffermandosi dettagliatamente sui punti di forza/criticità, sulla comparazione degli esiti con i dati regionali e nazionali e sulle strategie di miglioramento da adottare.

8) Il DS dà la parola alla prof.ssa Rossi, che attraverso la proiezione di slides presenta al Collegio un Report relativo ai dati del progetto Alma Diploma, circa le scelte orientative fatte dagli studenti delle classi quarte e quinte nell'a.s. 2023/24 e dagli studenti diplomati nell'a.s. precedente in tema di proseguimento degli studi universitari o di immissione nel mondo del lavoro.

9) Il DS ricorda al Collegio che, a proposito dei Percorsi di istruzione degli adulti incardinati nell'Istituto, si rende necessario il rinnovo dell'accordo di rete con il CPIA siglato nei precedenti anni scolastici. Il suddetto accordo, di cui il coordinatore prof. Ferretti sintetizza i punti salienti, verrà sottoposto ad approvazione anche del Consiglio d'Istituto.

Si passa quindi alla votazione del punto all'o.d.g., con possibilità di esprimere il proprio voto (SI/NO) per alzata di mano e di inserire a verbale eventuali osservazioni.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il rinnovo dell'accordo di rete con il CPIA (DELIBERA n° 20).

Ultimata la trattazione dei punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 17:20.

Il Segretario
Nicoletta Londei

Il Presidente
Maria Gemelli