

## Verbale n. 7 del giorno 14 giugno 2024

Il giorno 14 giugno 2024 alle ore 10:00 si è riunito il Collegio dei Docenti dell'IIS Matteucci in modalità mista, parte in presenza nella sala docenti della sede centrale e parte in modalità telematica attraverso l'applicazione Meet della Piattaforma digitale GSuite for Education, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente e comunicazioni DS;
- 2) Relazioni finali Funzioni Strumentali e Orientatore d'Istituto;
- 3) Tipologia, modalità e criteri di valutazione prove di verifica del recupero per studenti con sospensione del giudizio e ratifica calendario scrutini;
- 4) Organizzazione esami integrativi (calendario, modalità e criteri di valutazione) e nomina relativa commissione;
- 5) Adesione Rete Nazionale di Scuole "Officine Futuro".

Presiede il DS Maria Gemelli; funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Nicoletta Londei

Sono collegati online, tramite Meet della piattaforma digitale GSuite, 93 docenti; sono presenti nella sala docenti della sede centrale 11 docenti, neo immessi, tutor e Comitato di valutazione, affinché al termine della seduta possano essere effettuati i colloqui per il superamento dell'anno di formazione e prova.

Constata pertanto la validità del numero legale, si passa all'esame dei punti all'o.d.g. secondo le procedure indicate nell'atto di convocazione.

1) Il DS chiede al Collegio di approvare il verbale della seduta precedente del 10/05/2024 senza darne preventiva lettura, in quanto pubblicato già da settimane nell'area riservata ai docenti del sito-web dell'Istituto.

Il Collegio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta precedente.

Il DS porge i suoi personali e sinceri ringraziamenti a tutti i docenti che hanno contribuito con impegno e dedizione al buon funzionamento della scuola, mantenendo alto il senso di comunità educante, sottolineando come l'elevato numero di nuove iscrizioni ne sia un segnale tangibile.

Passa poi a dare le seguenti comunicazioni:

- si ricorda a tutti i docenti che non saranno impegnati negli esami di Stato di rimanere a disposizione per eventuali sostituzioni di colleghi assenti (lettere A-L prima prova e lettere M-Z seconda prova);
- si invitano tutti i docenti che ancora non abbiano provveduto, a consegnare tempestivamente: relazioni e programmi finali, relazioni dei progetti/attività inseriti nel PTOF, relazioni delle attività retribuite col FIS come da contratto integrativo d'Istituto, domanda di ferie;
- viene data lettura dei risultati degli scrutini finali delle classi intermedie. Per quanto riguarda le 120 sospensioni del giudizio (di cui 66 in sede centrale e 54 in sede succursale), si raccomanda ai docenti che hanno sospeso il giudizio di provvedere a compilare con la massima attenzione la scheda con l'indicazione dei contenuti essenziali da recuperare e delle strategie da mettere in atto. Si raccomanda in particolare ai coordinatori di classe di verificare che tutti i verbali/tabelloni finali siano stati firmati e inseriti nei relativi registri.

2) I docenti titolari di Funzione Strumentale e l'Orientatore di Istituto relazionano al Collegio circa la propria attività di coordinamento svolta nel corso dell'a.s.:

- La prof.ssa Gianni, FS area 1, relaziona circa le attività di coordinamento delle seguenti Commissioni di lavoro: PTOF e Nucleo di Autovalutazione; Organi collegiali; Viaggi di istruzione e stage linguistici, Erasmus+. Terminata la sua relazione, dà la parola alla prof.ssa Montagnoli, che relaziona circa l'esperienza di Job-shadowing ad Hameenlinna in Finlandia.
  - Le prof.sse Iacorossi e Zaccaro, FFSS area 2, relazionano circa le attività di coordinamento delle seguenti Commissioni di lavoro: PCTO; Formazione e aggiornamento; Didattica per competenze.
  - I prof.ri Rezza e Lops, FFSS area 3, relazionano circa le attività di coordinamento delle seguenti Commissioni di lavoro: Orientamento in entrata; Organizzazione corsi diurni e serali.
  - I prof.ri Pregadio, Bertuccio e Bonetti, FFSS area 4, relazionano circa le attività svolte dall'equipe di sostegno: monitoraggio dei PDP/PEI e aggiornamento delle certificazioni degli studenti; contatti con la Asl per la convocazione dei GLHO e dei GLI d'Istituto; consulenza alle famiglie; attività di orientamento in ingresso; rapporti con la scuola capofila del progetto di assistenza specialistica e con la cooperativa che gestisce le risorse umane; predisposizione dell'orario dei docenti di sostegno e degli assistenti, adeguandolo in itinere alle esigenze delle classi; organizzazione dei giochi di Special Olympic.
  - La prof.ssa Neroni, Orientatore d'Istituto, relaziona circa la realizzazione delle diverse attività del Progetto orientativo di Istituto, portate a termine in stretta collaborazione con il team dei docenti Tutor e con le FFSS dell'area 2.
- Il DS ringrazia ciascuno per l'ottimo lavoro svolto.

3) Riguardo le modalità di somministrazione e la tipologia delle prove di verifica dei debiti formativi per gli studenti con sospensione del giudizio da svolgersi il 15 luglio, il DS propone di confermare le medesime degli anni precedenti, ovvero:

- che le prove siano predisposte da ciascun docente e consegnate in busta chiusa in segreteria o inviate a mezzo mail istituzionale entro e non oltre venerdì 5 luglio sulla base dei contenuti essenziali da recuperare;
- che siano somministrate solo prove scritte della durata di un'ora e mezza ciascuna, da svolgere una dopo l'altra nella medesima giornata, da consegnare contestualmente;
- che tutte le prove si svolgano nella sede centrale; pertanto, tutti i docenti in servizio siano impegnati per garantire la sorveglianza nelle classi, in modo particolare i docenti che hanno sospeso il giudizio affinché possano provvedere immediatamente dopo lo svolgimento delle prove alla loro correzione;
- che in caso di assenza di studenti per motivi certificati di ricovero ospedaliero, l'esame verrà effettuato il 29 agosto in apposita sessione suppletiva.

Si raccomanda di prevedere misure dispensative e strumenti compensativi, se previsto nel PDP, per studenti BES/DSA.

Il giorno della somministrazione delle prove gli studenti saranno convocati alle ore 8, con inizio delle prove alle ore 8.30: gli alunni con una sola prova da svolgere potranno pertanto consegnare la prova alle 10, con due prove alle 11.30, con tre prove alle 13.

Non risultano studenti del corso serale con sospensioni del giudizio.

Si procede a modifica e ratifica del calendario degli scrutini, che verrà pubblicato sul sito-web d'Istituto, raccomandando a tutti i docenti di mettersi a disposizione per sostituire i colleghi assenti:

MARTEDI' 16 LUGLIO	
CLASSI	ORARIO DI CONVOCAZIONE
1LSA	9:00
4A – 3A – 2A – 1A	9:30
4B – 3B – 2B – 1B	11:00

MERCOLEDI' 17 LUGLIO	
CLASSI	ORARIO DI CONVOCAZIONE
1ALD – 1BLD	9:00
4E – 3E – 2E – 1E	10:00
4AC – 2AC – 1AC	11:00
GIOVEDI' 18 LUGLIO	
CLASSI	ORARIO DI CONVOCAZIONE
4F – 3F – 2F – 1F	9:00
4G – 3G – 2G – 1G	11:30

Quanto ai criteri per ottenere l'ammissione alla classe successiva, si confermano i medesimi degli anni precedenti (delibera n.38 del 15/06/2017), ovvero:

- sospensione del giudizio in tre materie: valutazione non inferiore alla sufficienza in almeno due prove su tre;
- sospensione del giudizio in due materie: valutazione non inferiore alla sufficienza in almeno una prova su due;
- sospensione del giudizio in una sola materia: valutazione non inferiore al 5.

Eventuali situazioni particolari, debitamente motivate, saranno valutate dai singoli consigli di classe.

4) Quanto alle modalità organizzative di eventuali esami integrativi, i cui verbali saranno predisposti dalla prof.ssa Maccaroni, il DS dà al Collegio le seguenti indicazioni:

- data: 6 settembre alle ore 9:00, in presenza con scrutini a seguire;
- tipologia prove: colloqui orali.

Si procede poi a nominare la relativa Commissione:

ITALIANO/STORIA	FERRETTI (Presidente)
MATEMATICA	QUARESIMA
INGLESE	MACCARONI
SPAGNOLO	LUDOVISI
ECONOMIA AZIENDALE	DI LORENZO
DIRITTO/ECONOMIA POLITICA	LONDEI
INFORMATICA	PARLAVECCHIO
SCIENZE	PALUMBO
FISICA	GIULIANI
GEOGRAFIA	NEBBIA
FRANCESE	FREZZA
SCIENZE MOTORIE	BONI
DISEGNO E TECN. RAPPR. GRAFICA	ANSALONI *
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	CALVO *

*\*in caso di presenza di studenti del corso CAT o LSA*

Tutti i suddetti docenti accettano l'incarico. La suddetta Commissione potrebbe essere integrata, se

fosse necessario, dal docente di IRC.

Quanto ai criteri per ottenere il superamento dell'esame e l'ammissione, si confermano i medesimi contenuti nel PTOF d'Istituto.

5) Il DS propone al Collegio l'adesione dell'Istituto alla Rete Nazionale di Scuole "Officine Futuro", creata dall'ente no profit ELIS in collaborazione con il MIM, con scuola capofila il Liceo Cavour di Roma, con lo scopo di realizzare attività di orientamento e formazione e progetti di innovazione, in sinergia con aziende e start-up.

Il DS riassume le proposte sulle quali il Collegio è chiamato a deliberare.

Si passa quindi alla votazione dei punti all'o.d.g. previo invio a ciascun docente sull'e-mail istituzionale di un link per l'accesso ad un *Google Moduli* con l'oggetto delle delibere, attraverso il quale poter esprimere il proprio voto (SI/NO) ed eventuali osservazioni da mettere a verbale nello spazio temporale di 5 minuti.

Relativamente al punto 3 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 100 voti, di cui 97 voti favorevoli, 2 voti contrari e 2 astenuti.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, delibera circa la tipologia, le modalità e i criteri di valutazione prove di verifica del recupero per studenti con sospensione del giudizio e ratifica il calendario dei relativi scrutini (DELIBERA n° 44).

Relativamente al punto 4 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 101 voti, di cui 99 voti favorevoli, 1 voto contrario e 1 astenuto.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, ratifica l'organizzazione degli esami integrativi (calendario, modalità e criteri di valutazione) e nomina la relativa commissione (DELIBERA n° 45).

Relativamente al punto 5 all'o.d.g., nel tempo previsto sono pervenuti 101 voti, di cui 96 voti favorevoli, 1 voto contrario e 4 astenuti.

Il Collegio, a maggioranza dei presenti, approva l'adesione dell'Istituto alla Rete Nazionale di Scuole "Officine Futuro" (DELIBERA n° 46).

Non essendoci altri punti all'o.d.g., il Collegio termina alle ore 10:50.

Il Segretario  
Nicoletta Londei

Il Presidente  
Maria Gemelli